

Әдістемелік жұмыстың хаттамасы №1

Күні: 29.08.2024 ж

Қатысқандар: 41

Күн тәртібіндегі мәселелер:

1. “Білім беру ұйымдары білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептіліктегі құжаттардың нысанын бекіту туралы” Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 23 қазандағы №502 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы (Э.Д.Енсенова)

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 4 ақпандағы №58 бұйрығы

2. «2024–2025 оқу жылында ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарында ғылым негіздері пәндерінің оқытылуын қамтамасыз ету туралы» әдістемелік нұсқау хатын таныстыру

3. 2023–2024 оқу жылында атқарылған жұмыстар. Жаңа оқу жылының жоспарын талдау

Тыңдалды:

Күн тәртібіндегі 1-ші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Э.Д.Енсенова ҚР Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 23 қазандағы №502 бұйрығына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар туралы ақпарат берді. Бұл құжат білім беру мекемелерінде қатаң есептегі құжаттардың нысандарын жүргізу тәртібін нақтылай түседі. Кеңес мүшелеріне мектеп құжаттарын жүргізуде жауапкершілікті күшейту, электрондық және қағаз түріндегі журналдарды, күнделіктерді, емтихан ведомостарын талапқа сай толтыру қажеттігі ескертілді.

2019 жылғы 4 ақпандағы №58 бұйрықтың мазмұнына тоқталып, бұл құжаттың білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудағы нормативтік-әдістемелік негіз болып табылатыны айтылды. Бұйрықта мұғалімдердің кәсіби қызметін жетілдіру, сапалы білім беру мен бағалауға байланысты нақты талаптар көрсетілген. Кеңес мүшелері бұйрықпен толық танысып, оны пән бірлестіктерінде талқылауға тапсырма берілді.

Күн тәртібіндегі 2-ші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Э.Д.Енсенова «2024–2025 оқу жылында ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарында ғылым негіздері пәндерінің оқытылуын қамтамасыз ету туралы» әдістемелік нұсқау хаттың негізгі бағыттарын түсіндірді. Әдістемелік нұсқауда пән мазмұнын жаңартуға, бағалау жүйесін жетілдіруге, оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыруға байланысты ұсыныстар қамтылған. Кеңес мүшелеріне осы хатты әр пән

бірлестігінде талқылап, пән мұғалімдерінің жұмыс жоспарларына енгізу тапсырылды.

Үшінші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Э.Д.Енсенова 2023–2024 оқу жылына талдау жасады. Пән бірлестіктерінің жұмыстары сараланып, жетістіктер мен кездескен қиындықтар ортаға салынды. Әдістемелік жұмыстардың кейбір тұстарында белсенділіктің төмендігі, мұғалімдердің шығармашылық ізденісінің аздығы айтылды. Жаңа оқу жылында бұл мәселелердің алдын алу жолдары қарастырылып, пән бірлестіктерінің жаңартылған жоспарлары ұсынылды.

Шешімі:

1.ҚР БҒМ №502 және №58 бұйрықтарының мазмұнымен толық танысып, құжат жүргізу тәртібін пән мұғалімдеріне түсіндіру тапсырылсын.

2.2024–2025 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хат пән бірлестіктерінде талқыланып, пәндік жұмыс жоспарларына енгізілсін.

3.2023–2024 оқу жылында кеткен кемшіліктер назарға алынып, жаңа оқу жылында әдістемелік жұмысты жандандыру шаралары қолға алынсын.

4.Пән бірлестік жетекшілері 2024–2025 оқу жылына арналған жаңартылған жұмыс жоспарларын бекітуге ұсынсын.

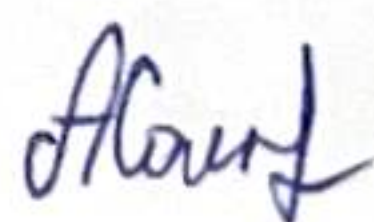
5.Әдістемелік кеңес мүшелері пән мұғалімдерінің құжаттарын, оқу жоспарларын жүйелі тексеріп, оқу жылы бойы бақылауда ұстасын.

Әдістемелік кеңестің төрайымы:



К.С.Жумукбаева

Хатшы:



А.Е.Солтанова

Әдістемелік жұмыстың хаттамасы №2

Күні: 29.08.2024 ж

Қатысқандар: 41

Күн тәртібіндегі мәселелер:

- 1 Ұйымдастыру сұрақтары:
 - Әдістемелік кеңес құрамын және әдістемелік жұмыстың жылдық жоспарын бекіту
 - Әдістемелік бірлестік жетекшілерін тағайындау
 - Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту
 - Кабинет меңгерушілерін тағайындау
2. Мұғалімдердің шығармашылық тобын құру.
3. Нөлдік бақылау жұмыстарын және соның нәтижесінде туындаған олқылықтармен жұмыс жоспарын құрау.
4. Пән бірлестіктері бойынша қабілет жоғары және білімінде олқылықтары бар оқушылармен жұмыс жоспарын бекіту
5. Ғылыми-зерттеу жұмысын ұйымдастыру, оқушылардың пәндік олимпиадалар мен ғылыми жобаларға қатысуын талқылау.

Тыңдалды:

Күн тәртібіндегі 1-ші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Э.Д.Енсенова сөз сөйлеп, жаңа оқу жылына арналған әдістемелік кеңес құрамын және жұмыс жоспарын таныстырды. Қатысушылар тарапынан ұсыныстар ескеріліп, жоспар бекітілді.

Мектептің барлық пәндік бағыттары бойынша әдістемелік бірлестік жетекшілерінің кандидатуралары ұсынылды. Тағайындалған жетекшілер өз бірлестіктерінің жұмыс жоспарларын, мүшелерінің тізімдерін бекітіп, кеңеске ұсынуы қажет. ӘБ жетекшілеріне жыл бойына пән мұғалімдерінің әдістемелік құжаттарын қадағалау, шығармашылық пен инновацияны дамыту міндеттері жүктелді.

Жаңадан келген жас мамандар тізімі ұсынылып, оларға тәжірибелі, жоғары санатты мұғалімдерден тәлімгерлер бекітілді. Тәлімгерлер жас мұғалімдерге әдістемелік, психологиялық, құжаттық бағытта қолдау көрсетіп, оларға арнап жеке жұмыс жоспарын құруы тиіс. Бұл жұмыс мектепішілік «Жас маман мектебі» шеңберінде жүргізіледі.

Әр оқу кабинеті бойынша жауапты мұғалімдер бекітілді. Оларға санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтау, кабинеттің эстетикалық безендірілуін қамтамасыз ету, оқу-материалдық базаны толықтыру, құрал-жабдықтарға жауап беру міндеттері жүктелді. Кабинеттердің паспорттары мен есеп-қисап құжаттары жаңартылуы тиіс.

Педагогикалық ізденісті күшейту мақсатында пәндер бойынша шығармашылық топ құрылды. Топ құрамына белсенді, жаңашыл

мұғалімдер енгізілді. Бұл топ авторлық бағдарламалар, шығармашылық жобалар, ашық сабақтар, семинарлар ұйымдастырып, мектепішілік және аудандық байқауларға қатысады.

2024–2025 оқу жылы басында алынған нөлдікбақылау жұмыстарының қорытындысы сараланды. Нәтижелері бойынша оқушылардың біліміндегі кемшіліктер анықталып, пән мұғалімдеріне түзету-дамыту жұмыстарының жоспарын әзірлеу тапсырылды. ӘБ жетекшілері бұл жұмысты бақылауға алады.

Әр пән бірлестігінде кабілетті және дарынды оқушылармен жұмыс істеуге арналған жеке жоспарлар ұсынылды. Жоспарға олимпиадаға дайындық, қосымша сабақтар, жобалық және ғылыми-зерттеу жұмыстары енгізілді. Жетекшілік ететін мұғалімдер белгіленіп, нақты бағыттар мен жұмыс кезеңдері нақтыланды.

Жыл бойына арналған республикалық, облыстық, аудандық олимпиадалар мен ғылыми жобаларға қатысу жоспарлары талқыланды. Пән мұғалімдеріне ғылыми-зерттеу жұмыстарының тақырыптарын оқушылармен бірлесе анықтап, жоспарлы түрде дайындау тапсырылды. ӘБ жетекшілері бұл жұмыстарды ұйымдастырып, мерзімді түрде әдістемелік кеңесте есеп беріп отырады.

Әдістемелік кеңес барысында мектеп директорының орынбасары Э.Д.Енсенова педагог қызметкерлерді аттестаттау ережелерімен таныстырып өтті. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің тізімі таныстырылып, кеңес мүшелері тарапынан талқыланып, келесі тізімбекітілді: П.О.Оралғалийевна, А.Е.Галиева, А.Б.Нуртазина-Кайрбекова, Д.А.Шорғанова, К.М.Ахмолдин, Г.М.Кушербаева, Е.Ә.Муздыбаев, Ә.Мүслім, А.Е.Солтанова, Е.К.Сулейменов, Л.Т.Толеугазинова, Г.Ш.Турсынканова. Мұғалімдерге портфолио жинау, өз іс-тәжірибесін қорғау, ашық сабақ өткізу, эссе жазу сияқты міндеттерді қамтитын талаптар түсіндірілді.

Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Э.Д.Енсенова 2024–2025 оқу жылына арналған оқулықпен қамту туралы баяндама жасап, барлық оқушылардың 100% оқулықпен қамтамасыз етілуі мектеп әкімшілігінің бақылауында екенін жеткізді. Қазіргі таңда жетіспейтін оқулықтар бойынша жұмыс жүргізілуде. Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдеріне оқулық үлестіру процесіне жауапкершілікпен қарау тапсырылды.

Шешімі:

1. 2024–2025 оқу жылына арналған әдістемелік кеңестің жаңа құрамы және жұмыс жоспары бірауыздан бекітілсін.

2. Барлық пән бірлестіктерінің жетекшілері тағайындалып, 5 қыркүйекке дейін жұмыс жоспарын өткізу тапсырылсын.

3. Жас мамандарға бекітілген тәлімгерлер 10 қыркүйекке дейін жеке жұмыс жоспарын ұсынып, жұмыс барысында жүйелі әдістемелік көмек көрсетсін.

4.Кабинет меңгерушілері оқу кабинеттерінің паспортын, құрал-жабдықтар тізімін жаңартып, жауапкершілікті толық өз мойнына алсын.

5.Мұғалімдердің шығармашылық тобы бекітіліп, мектепішілік, аудандық, облыстық деңгейде іс-шаралар мен байқауларға белсенді қатысуы қамтамасыз етілсін.

6.Нөлдік бақылау жұмыстарының нәтижесі бойынша пән мұғалімдері түзету-дамыту жоспарын әзірлеп, 15 қыркүйекке дейін тапсыруы тиіс.

7.Қабілетті оқушылармен жұмыс жоспары барлық бірлестікте бекітіліп, оқушыларды олимпиада мен ғылыми жобаларға дайындау жүйелі жүргізілсін.Ғылыми-зерттеу жобаларына қатысу жұмысы жүйеленіп, жетекшілік ететін мұғалімдер нақты жоспар бойынша жұмыс жүргізсін.

8.Аттестациядан өтетін мұғалімдер тізімі бекітілсін. Барлық құжаттарды дайындау және ереже талаптарын сақтау қамтамасыз етілсін.

9.Оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуі толық бақылауда болсын.

Әдістемелік кеңестің төрайымы:



К.С.Жумукбаева

Хатшы:



А.Е.Солтанова

Әдістемелік жұмыстың хаттамасы №3

Күні: 03.11.2024 ж

Қатысқандар: 41

Күн тәртібіндегі мәселелер:

1. I тоқсанның әдістемелік жұмысына талдау. (М.К.Бердібекова, ӘБ жетекшілері)

2. Креативті оқыту технологиясын пайдалану арқылы оқушылардың логикалық ойлауын дамыту әдістемесін әзірлеу. (А.Х. Есенгелдинова, Д.М. Сейтқали)

3. Мектепшілік олимпиада өткізу туралы. (М.К.Бердібекова)

4. Пәндік, апталық, онкүндік жоспарларын бекіту.

5. Бастауыш және орта буынға қалыптастыру кезіндегі ескерілетін мәселелер. (Г.Т. Джакупова, Г.С. Мухамадиева)

Тыңдалды:

Күн тәртібіндегі 1-ші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.К.Бердібекова I тоқсан бойынша әдістемелік жұмыстың қорытындыларын ұсынды. Мектеп бойынша алты бірлестік «Руханият» гуманитарлық пәндер бірлестігі, «Зият» политехникалық пәндер бірлестігі, «Зерде» жаратылыстану пәндер бірлестігі, «Бастау» бастауыш пәндер бірлестігі, «Болашақ» тәрбиешілер бірлестіктері және «Алға» эстетикалық пәндер бірлестігінің бірінші тоқсан бойынша әдістемелік жұмыстары талқыланды. Аталған бірлестіктердің бірлестік жетекшілері бірінші тоқсанның әдістемелік жұмысына талдау жүргізді.

Күн тәртібіндегі 2-ші мәселе бойынша бастауыш сынып мұғалімі А.Х. Есенгелдинова және математика пәні мұғалімі Д.М. Сейтқали сөз алды. Өз баяндамаларында креативті оқыту әдістері арқылы оқушылардың шығармашылық және аналитикалық ойлау дағдыларын қалыптастыруға бағытталған әдістерін ұсынды.

Оқушыларды креативті ойлауға үйрету техникалары:

- Оқушылардан берілген тақырып бойынша ассоциативті байланыстар тудыруды сұрау;
- Күрделі мәселелерді бөлшектеп, себеп-салдарлық байланыстарды анықтау;
- Оқушыларды жаңа идеялар мен болжамдар ұсынуға ынталандыру;
- Көптеген шешімдердің арасынан ең тиімдісін таңдау және негіздеу.

Креативті және логикалық ойлауды дамытудағы мектептің рөлі:

- Заманауи оқыту құралдары, тренажерлер, бағдарламалық қамтамасыз ету;

- Интерактивті панелдер, компьютерлік сыныптар, шығармашылық кабинеттер;
- Семинарлар, тренингтер, әдістемелік нұсқаулықтар;
- Оқушылардың қызығушылығын оятуға бағытталған іс-шаралар(ғылыми-практикалық конференциялар, олимпиадалар, фестивальдер).

Креативті оқыту технологияларын қолдану арқылы оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту өте маңызды. Бұл оқушылардың өздігінен ойлау, талдау және шешім қабылдау дағдыларын қалыптастыруға ықпал етеді.

Күн тәртібіндегі 3-ші мәселе бойынша, мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.К.Бердібекова мектепішілік олимпиада өткізу мәселесіне қатысты келесі ұсыныстарын толықтай баяндады. Олимпиаданың әділ, ашық және сапалы өтуін қамтамасыз ету мақсатында, тапсырмалардың пәндік мазмұны мен деңгейі оқушылардың білім деңгейіне сәйкес келуін, сондай-ақ оқу бағдарламасының талаптарына сәйкес реттелуін қамтамасыз ету қажеттігін атап өтті. Бағалау критерийлері мен әдіснамасын алдын ала нақтылап, пән жетекшілері мен мұғалімдер арасында бірлесіп бекіту арқылы оқушылардың шығармашылық, логикалық және сыни ойлау қабілеттерін жан-жақты бағалауды қамтамасыз ету қажет деп мәлімдеді. Сонымен қатар, олимпиада процесін бақылау мақсатында арнайы комиссия құрып, оның жұмысын ашықтық пен әділдік принциптеріне сәйкес ұйымдастыру, нәтижелерді жариялау кезінде оқушылардың жетістіктері мен ынтасын ескере отырып, кері байланыс ұйымдастыру ұсынылды. Бұл шаралар мектепішілік олимпиаданың сапасын арттырып, оқушылардың ізденіс пен дамуына оң ықпал етуге бағытталған.

Төртінші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.К.Бердібекова, барлық пән мұғалімдерінің пәндік, апталық және онкүндік жоспарлары қаралып, бекітілді. Жоспарлардың тиімді орындалуын қамтамасыз ету мақсатында мұғалімдерге келесі әдістемелік ұсыныстар берілді:

- Жоспарлар мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес құрылуы тиіс.
- Тапсырмалар мен іс-шараларды жоспарлау кезінде оқушылардың жас ерекшеліктері мен білім деңгейлері ескерілуі қажет.
- Сабақтарда түрлі оқыту әдістері мен технологияларын қолдану ұсынылады, бұл оқушылардың қызығушылығын арттырып, оқу материалын терең меңгеруге ықпал етеді.

- Оқушылардың оқу жетістіктерін жүйелі түрде бағалап, уақтылы кері байланыс беру маңызды. Бұл олардың оқу мотивациясын арттырады және білім сапасын жақсартады.

- Мұғалімдерге әдістемелік бірлестіктердің отырыстарына белсенді қатысып, тәжірибе алмасу және кәсіби біліктіліктерін арттыру ұсынылды.

Күн тәртібіндегі 5-ші мәселе бойынша бастауыш сынып мұғалімі Г.Т. Джакупова және математика пәні мұғалімі Г.С. Мухамадиева оқушылардың бастауыш сыныптан орта буынға (5-сыныпқа) көшуі барысында кездесетін қиындықтар мен бейімделу жолдарын талқылады. Бұл кезеңде оқушылар жаңа оқу ортасына, пән мұғалімдеріне және оқу талаптарына үйренуі қажет. Бейімделу үдерісін жеңілдету үшін келесі шаралар ұсынылды:

1. Психологиялық қолдау көрсету: Оқушылардың жаңа ортаға тез бейімделуі үшін психологиялық кеңес беру және қолдау көрсету маңызды. Бұл олардың өзін-өзі бағалауын арттырып, оқу мотивациясын күшейтеді. [ӨБ]

2. Сауалнама жүргізу: Оқушылардың қажеттіліктері мен қиындықтарын анықтау мақсатында сауалнамалар алынып, нәтижелері талданды. Бұл деректер негізінде жеке қолдау көрсету шаралары жоспарланады.

3. Ата-аналар мен мұғалімдерге ұсыныстар: Оқушыларға сенім білдіру және пәнге деген қызығушылықтарын арттыру үшін ата-аналар мен мұғалімдерге келесі ұсыныстар берілді:

- Оқушыларға жылы ықылас пен көмек көрсету;
- Оқу үдерісінде қолдау көрсету және жетістіктерін мадақтау;
- Сыныптан тыс іс-шараларға қатысуға ынталандыру.

Нәтижелері:

- Ұйымшылдық деңгейінің жоғарылауы;
- Оқушылардың интеллектуалды дамуына қолайлы жағдай жасау;
- Сыныптан тыс жұмыстарға қызығушылықтың артуы.

Бұл шаралар оқушылардың бастауыштан орта буынға көшу кезеңінде кездесетін қиындықтарды жеңілдетіп, олардың оқу үлгерімін және әлеуметтік бейімделуін арттыруға бағытталған.

Шешімі:

1. I тоқсанның әдістемелік жұмысының нәтижелері қабылданып, кемшіліктерді жою бойынша нақты шаралар ұсынылсын.

2. Креативті оқыту технологияларын қолдану бойынша әдістемелік нұсқаулық әзірлеу тапсырылсын.

3.Мектепішілік олимпиада белгіленген мерзімде өткізілсін, жауапты мұғалімдер бекітілсін.

4.Пәндік, апталық және онкүндік жоспарлар бекітіліп, олардың орындалуы қадағалансын.

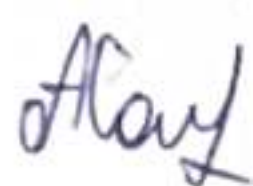
5.Оқушылардың бастауыш және орта буынға бейімделуіне байланысты қосымша әдістемелік қолдау көрсету шаралары ұйымдастырылсын.

Әдістемелік кеңестің төрайымы:



К.С.Жумукбаева

Хатшы:



А.Е. Солтанова

Әдістемелік жұмыстың хаттамасы №4

Күні: 13.12.2024 ж.

Қатысқандар саны: 41

Күн тәртібіндегі мәселелер:

1. Мектепішілік олимпиаданың қорытындысы (Г.С. Мухамадиева)
2. Дарынды бала – ел болашағы (А.Б. Жакупова, А.Е. Солтанова)
3. Оқыту барысында жасанды интеллектіні биология және химия сабақтарында қолданудың тиімділігі (М.С. Бердибекова)
4. 1-5 сынып ата-аналарымен жұмыс
5. I жартыжылдықтағы мектеп әдістемелік жұмысының қорытындысы (М.К. Бердібекова)
6. Жаратылыстану пәндерінің зертханалық сабақтарын STEM технологиясы арқылы оқыту. Пәнді оқытуда STEM технологиясының тиімділігі (Жаратылыстану пәндерінің мұғалімдері)
7. Мектептегі буллинг мәселесі және оның алдын алу шаралары туралы (Мектеп психологы)

Тыңдалды:

Күн тәртібіндегі 1-ші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.С. Мухамадиева мектепішілік олимпиаданың нәтижелерін баяндап, жеңімпаздарды атап өтті. Мектепішілік пәндік олимпиадаға жалпы 188 оқушы қатысып, өз білімдерін сынады. Олимпиада барысында бастауыш сыныптардан бастап жоғары сыныптарға дейінгі оқушылар әртүрлі пәндер бойынша өз білімдерін көрсетті. Бастауыш сынып оқушылары арасында қазақ тілі мен әдебиеттік оқу, математика, дүниетану пәндері бойынша жалпы 39 оқушы қатысып, олардың ішінен 12 оқушы жүлделі орындарға ие болды. Гуманитарлық пәндер бойынша қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі, Қазақстан тарихы, құқық негіздері пәндерінен 71 оқушы қатысып, үздік нәтижелер көрсетті. Жаратылыстану-математика бағыты бойынша математика, информатика, физика, биология, химия, география пәндерінен 55 оқушы бақ сынап, жүлдегерлер анықталды. Шығармашылық бағыттағы бейнелеу өнері пәнінен 23 оқушы қатысып, өз шеберліктерін көрсетті. Олимпиада қорытындысы бойынша 44 оқушы I орын, 42 оқушы II орын, 48 оқушы III орын иеленді. Мектепішілік олимпиаданың нәтижелері оқушылардың пәндік білімдерін жетілдіруде маңызды рөл атқаратынын көрсетті. Мұғалімдерге оқушылардың білім деңгейін одан әрі дамыту бойынша әдістемелік ұсыныстар берілді. Келесі кезеңде жүлделі орын алған оқушылар аудандық олимпиадаға

қатысуға дайындалады.Олимпиада барысында оқушылардың белсенділігі жоғары болғаны және келесі жылы дайындықты күшейту қажеттігі айтылды.

Күн тәртібіндегі 2-ші мәселе бойынша талқылау бастауыш сынып мұғалімі А.Б. Жакупова мен ағылшын тілі пәні мұғалімі А.Е. Солтанова дарынды балаларды анықтау, қолдау және дамыту жолдары туралы баяндама жасады. Баяндама барысында дарынды балалардың негізгі ерекшеліктері, оларды ерте анықтаудың маңыздылығы және олардың қабілеттерін дамыту бағытындағы жұмыстар талқыланды.Дарынды оқушылармен жұмыс жасаудың тиімді әдістері ұсынылды. Диагностикалық әдістерді қолдану – оқушылардың қабілеттерін ерте кезеңде анықтау үшін түрлі тесттер, бақылау жұмыстары, шығармашылық тапсырмалар жүргізу; жеке білім беру бағдарламаларын әзірлеу – дарынды балалардың ерекше қабілеттерін ескере отырып, оларға арналған қосымша тапсырмалар мен күрделендірілген оқу материалдарын енгізу; зерттеу және жобалық жұмыстарды ұйымдастыру – оқушыларды ғылыми-зерттеу жұмыстарына тарту, олардың сыни ойлауын дамытуға бағытталған тапсырмалар беру; қосымша үйірмелер мен секциялар – пәндік олимпиадаларға, интеллектуалдық сайыстарға, шығармашылық байқауларға қатысуға дайындау; мотивациялық қолдау көрсету – оқушыларды жетістіктері үшін мадақтау, олардың өзіне деген сенімділігін арттыру; қазіргі заманғы технологияларды пайдалану – интерактивті платформалар мен сандық ресурстар арқылы оқыту. Талқылау барысында мұғалімдер дарынды оқушылармен жұмыс жүргізудің маңыздылығын атап өтті. Сонымен қатар, дарынды балалардың өз қабілеттерін толықтай жүзеге асыруы үшін ата-аналармен және психолог мамандармен бірлесе жұмыс жасау қажеттігі айтылды.Жиын соңында мектеп мұғалімдеріне дарынды балаларды қолдау және дамыту бағытындағы әдістемелік ұсыныстар берілді.

Күн тәртібіндегі 3-ші мәселе бойынша химия пәні мұғалімі М.С. Бердибекова биология және химия сабақтарында жасанды интеллект құралдарын қолданудың тиімділігін көрсетіп, практикалық мысалдармен бөлісті. Жасанды интеллект технологияларының білім беру процесіндегі рөлі, оның ішінде оқушылардың білім сапасын арттыруға және оқу материалдарын терең меңгеруге әсері талқыланды. Виртуалды зертханалар, 3D моделдеу, автоматтандырылған бағалау жүйелері және интерактивті платформаларды тиімді пайдалану жолдары ұсынылды.Мұғалімдерге Labster, PhET зертханалары арқылы тәжірибелерді интерактивті жүргізу,BioDigital Human, Zygote Body көмегімен анатомиялық құрылымдарды зерттеу,Чат-боттар мен жасанды интеллект платформаларын оқу процесіне енгізу ұсынылды.

Төртінші мәселе, 1-5 сынып ата-аналарымен жұмыс бойынша 1 және 5 сынып жетекшілері өз баяндамаларында келесі мәселелерге тоқталды. 1-сынып оқушыларының мектеп өміріне сәтті бейімделуі

үшін бастауыш сынып мұғалімі Г.Т.Джакупова ата-аналардың қолдауының маңыздылығы атап өтілді. Отбасындағы қолайлы моральдық-психологиялық ахуал, татулық пен өзара түсіністік, сүйіспеншілік пен сыйластықтың баланың мектепке деген көзқарасына оң әсер ететіні айтылды. Ата-аналардың мектеп іс-шараларына, жиналыстарға қатысуы, мұғалімдермен тұрақты байланыста болуы оқушылардың оқу үлгерімі мен тәртібіне оң ықпал ететіні талқыланды. Ата-аналардың балалардың үй тапсырмаларын орындаудағы рөлі, олардың оқу материалдарын меңгеруіне қолдау көрсету қажеттілігі айтылды. Математика пәні мұғалімі Г.С.Мухамадиева 5-сынып оқушыларының бастауыштан орта буынға өту кезеңіндегі қиындықтары мен оларды жеңу жолдары талқыланды. Бұл кезеңде ата-аналардың қолдауының ерекше маңыздылығы атап өтілді. 5-сыныпта әр пәнді әр түрлі мұғалімдер жүргізетіндіктен, ата-аналардың пән мұғалімдерімен тығыз байланыста болуының қажеттілігі айтылды. Бұл оқушылардың әр пән бойынша үлгерімін бақылауға мүмкіндік береді. Оқушылардың өзін-өзі тануы, сыныптағы және мектептегі іс-шараларға белсенді қатысуы үшін ата-аналардың қолдауының маңыздылығы талқыланды. Екі сынып жетекшісі де ата-аналармен бірлескен жұмыстың оқушылардың жан-жақты дамуына ықпал ететінін және мектеп пен отбасының ынтымақтастығының маңызды екенін атап өтті.

Күн тәртібіндегі 5-ші мәселе мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.К. Бердібекова 2024-2025 оқу жылының бірінші жартыжылдығындағы мектептің әдістемелік жұмыстарының қорытындысын жасады. Жетістіктер мен кемшіліктер талданып, алдағы міндеттер айқындалды. Мектепте 6 әдістемелік бірлестік жұмыс істейді: «Болашақ» тәрбиешілер бірлестігі, «Руханият» гуманитарлық пәндер бірлестігі, «Зият» политехникалық пәндер бірлестігі, «Зерде» жаратылыстану пәндер бірлестігі, «Бастау» бастауыш пәндер бірлестігі және «Алға» эстетикалық пәндер әдістемелік бірлестігі. Әрбір бірлестік өз тақырыбы мен мақсатына сәйкес жұмыстар атқарды. Әдістемелік жұмыстардың нәтижесінде оқушылардың білім сапасы мен оқу жетістіктері жақсарды. Бұл мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыруға бағытталған іс-шаралардың тиімділігін көрсетеді. Алдағы міндеттер: Мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру мақсатында семинарлар, тренингтер және тәжірибе алмасу шараларын ұйымдастыру. Оқу процесінің сапасын қамтамасыз ету үшін мектепшілік бақылауды жүйелі түрде жүргізу және талдау. Жас мұғалімдерге тәлімгерлік жүйесін жетілдіру және олардың кәсіби өсуіне жағдай жасау.

Күн тәртібіндегі 6-шы мәселе, жаратылыстану пәндерінің мұғалімдері зертханалық сабақтарды STEM технологиялары арқылы өткізудің артықшылықтарын атап өтті. STEM (Ғылым, Технология, Инженерия және Математика) әдісін қолдану оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуға ықпал етеді. STEM оқытудың біріктірілген тәсілі

болып табылады, оның шеңберінде академиялық ғылыми-техникалық тұжырымдамалар шынайы өмір контекстінде зерттеледі. Бұл тәсіл мектеп, қоғам, жұмыс және бүкіл әлем арасында STEM-сауаттылықты дамытуға және әлемдік экономикадағы бәсекеге қабілеттілікке ықпал ететін нық байланыстарды орнатуға мүмкіндік береді. STEM технологияларын қолдану оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамытуға ықпал етеді, бұл олардың болашақта инновациялық идеяларды жүзеге асыруына негіз болады. Осылайша, STEM технологияларын зертханалық сабақтарда қолдану оқушылардың жан-жақты дамуына, олардың ғылыми-зерттеу дағдыларын жетілдіруге және болашақта табысты маман болуына негіз қалайды.

Жетінші мәселе бойынша мектеп психологы буллингтің (корқыту, күш көрсету, мазақтау) түрлері мен оқушыларға тигізетін психологиялық әсері туралы баяндады. Ол буллингтің физикалық, вербалды, әлеуметтік және кибербуллинг сияқты түрлерінің бар екенін атап өтіп, олардың әрқайсысының қауіптілігі мен салдарын түсіндірді. Мектепте буллингтің алдын алу мақсатында жүргізілген іс-шараларға тоқталды. Сынып сағаттары – «Буллинг, кибербуллингтің алдын алу», «Буллингтің алдын алу тақырыптарында сынып сағаттары өткізілді. Анонимді сауалнама – оқушылар арасында жасырын сауалнама жүргізіліп, буллингтің таралу деңгейі анықталды. Психологиялық кеңес беру – буллингке ұшыраған немесе куә болған оқушыларға жеке және топтық психологиялық қолдау көрсетілді. Ата-аналармен кездесу – ата-аналарға буллингтің белгілері, оның бала психикасына әсері және алдын алу шаралары туралы түсіндіріліп, олармен пікір алмасу өтті. Мектепшілік бақылау – мұғалімдер мен сынып жетекшілеріне оқушылар арасындағы қарым-қатынасты бақылау және буллинг белгілерін ерте анықтау бойынша нұсқаулық берілді. Буллингтің алдын алу үшін барлық тараптардың – мұғалімдер, ата-аналар және оқушылардың бірлескен жұмысы маңызды. Әсіресе, мұғалімдер мен ата-аналар балаларға эмоционалдық қолдау көрсетіп, қауіпсіз орта қалыптастыруға ықпал етуі керек.

Шешімі:

1. Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы бойынша келесі жылы дайындық жұмыстарын ерте бастау және оқушылардың қатысу деңгейін арттыру тапсырылсын.

2. Дарынды оқушыларды қолдау мақсатында олимпиада жеңімпаздары мен жүлдегерлерін ынталандыру, оларды республикалық және халықаралық деңгейдегі жарыстарға дайындау бойынша жұмыстар күшейтілсін.

3.Жасанды интеллект құралдарын сабақта қолдану бойынша пән мұғалімдеріне әдістемелік семинар өткізу және практикалық тәжірибені кеңейту тапсырылсын.

4.1-5 сынып ата-аналарымен жұмысты жақсарту үшін ата-аналар жиналыстарын жиі өткізу, олардың оқу үдерісіне қатысуын ынталандыру ұсынылсын.

5.Мектептің әдістемелік жұмысының нәтижелерін ескере отырып, екінші жартыжылдықта оқыту сапасын арттыруға бағытталған қосымша іс-шаралар жоспарлансын.

6.Оқыту үдерісіне жасанды интеллект пен STEM технологияларын енгізу бойынша мұғалімдердің тәжірибесі жетілдіріліп, пәндерді оқытуда заманауи әдістердің тиімділігі арттырылсын.

7.Буллингтің алдын алу шараларын күшейту мақсатында оқушылармен, мұғалімдермен және ата-аналармен ақпараттық-түсіндіру жұмыстары тұрақты жүргізіліп, мектепте қауіпсіз және қолайлы орта қалыптастыруға бағытталған арнайы бағдарламалар енгізілсін.

Әдістемелік кеңестің төрайымы:



К.С.Жумукбаева

Хатшы:



А.Е.Солтанова

Әдістемелік жұмыстың хаттамасы №5

Күні: 10.02.2025 ж.

Қатысқандар саны: 41

Күн тәртібіндегі мәселелер:

1. Аудандық пән олимпиадасы мен конкурстардың аралық қорытындысы (М.К. Бердібекова, пән мұғалімдері)
2. Мектептегі өзін-өзі басқару жұмысы (А.Ө. Рамазан)
3. «Оқу мен тәрбие егіз» тақырыбындағы жұмыс барысы (П.О. Бейсембаева, А.Б. Нұртазина – Қайырбекова)

Тыңдалды:

Күн тәртібіндегі 1-ші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.К. Бердібекова аудандық пән олимпиадасы мен конкурстардың аралық қорытындысымен таныстырды. Биыл мектептен әртүрлі пәндер бойынша 15 оқушы аудандық олимпиадаға қатысты. Соның ішінде 8 оқушы жүлделі орын иеленді:

- I орын – 2 оқушы (математика, биология),
- II орын – 3 оқушы (қазақ тілі, тарих, ағылшын тілі),
- III орын – 3 оқушы (физика, география, әдебиет).

Сонымен қатар, пән мұғалімдері бірнеше кәсіби байқауға қатысты. Атап айтқанда:

• «Үздік авторлық бағдарлама» байқауында Нұртазина А.Б. III орын иеленді.

• «Жас маман – 2025» аудандық байқауында Бердібекова М.К. I дәрежелі дипломмен марапатталды.

• «Үздік шығармашылық жоба» байқауына 3 мұғалім қатысты.

Мектеп оқушылары түрлі онлайн және офлайн зияткерлік, шығармашылық байқауларға қатысып, мектептің мәртебесін көтерді. Мұғалімдердің өзара әдістемелік қолдауы, дайындықтағы жүйелі жұмыс нәтиже бергені байқалды.

2-мәселе бойынша А.Ө. Рамазан мектептегі өзін-өзі басқару жұмысының барысы туралы баяндама жасады. Қазіргі таңда мектептегі өзін-өзі басқару ұйымы 7 бағыт бойынша жұмыс істейді. Олар: дебат, бақыт, ақпарат, мәдениет және өнер, спорт, қамқорлық, құқық фракциялары. Жетекшілер мен белсенді оқушылардан құрылған топтар апталық жоспарға сай жұмыс жүргізіп келеді.

3-мәселе бойынша П.О. Бейсембаева мен А.Б. Нұртазина – Қайырбекова «Оқу мен тәрбие егіз» бағыты бойынша жүргізіліп жатқан жұмыстармен таныстырды.

Баяндамашылардың айтуынша, бүгінгі таңда пән мен тәрбие жұмысын қатар дамыту – басты мақсаттардың бірі. Мұғалімдер

сабақ барысында тек теориялық білім беріп қана қоймай, оқушылардың бойына ұлттық құндылықтар, адами қасиеттерді сіңіруге тырысуда.

Мысалы:

- Қазақ тілі пәнінде «Ата-анаға құрмет» тақырыбы талқыланып, отбасылық құндылықтарға мән берілді.

- Ағылшын тілі пәнінде «Kindness» тақырыбы арқылы мейірімділік туралы пікір алмасулар өтті.

- Қазақстан тарихы пәнінде Алаш арыстарының өнегесі негізінде елжандылық тәрбие берілді.

Сонымен қатар, пән мұғалімдері тәрбие сағаттарына да белсенді қатысып келеді. Мұндай интеграцияланған жұмыстардың нәтижесінде оқушылардың тәрбиелік деңгейі мен азаматтық ұстанымдары нығайып келеді.

Шешімі:

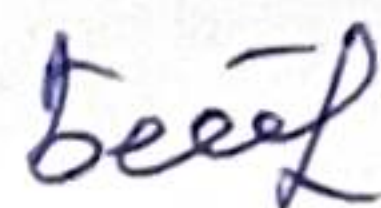
- 1.Аудандық пәндік олимпиада мен түрлі конкурстарға оқушыларды сапалы дайындау жалғастырылсын..

- 2.Өзін-өзі басқару ұйымының жұмысы тиімді деп танылып, әрі қарай да жалғассын.

- 3.«Оқу мен тәрбие егіз» бағыты мектеп мұғалімдері арасында тереңірек насихатталсын.

Әдістемелік кеңестің төрайымы:

Хатшы:



М.Е.Бейсембаева

А.Е.Солтанова

Әдістемелік жұмыстың хаттамасы №6

Күні: 28.03.2025 ж.

Қатысқандар саны: 41

Күн тәртібіндегі мәселелер:

1. Психологиялық қызметтің білім сапасына әсері (мектеп психологы)
2. III тоқсан бойынша бірлестік жұмысын талдау, мониторинг жүргізу (ӘБ жетекшілері)

Тыңдалды:

Күн тәртібіндегі 1-ші мәселе бойынша мектеп психологы үшінші тоқсанда атқарылған жұмыстар жайлы баяндады. Жоспарға сәйкес, 5–11 сынып оқушылары арасында тұлғалық даму, өз-өзіне сенімділік, эмоционалдық тұрақтылық бағытында тренингтер өткізілген.

- Барлығы 6 тренинг, 3 диагностикалық жұмыс, 2 ата-аналар жиналысы және 18 жеке кеңес беру кездесуі ұйымдастырылды.

- «Буллингтің алдын алу», «Мен кімін?», «Қиындықты жеңемін!» тақырыптарындағы жұмыстар оқушылар арасында жақсы әсер қалдырды.

Психолог ата-аналармен де жұмыс жүргізіп, ата-аналарға арналған буклеттер, кеңес парақшалары таратты. Мұғалімдерге де эмоционалдық жүктемені төмендету бойынша кеңестер берілді. Психологиялық қызметтің жүйелі жұмысы білім алушылардың мінез-құлқына, өз-өзіне деген сеніміне және мотивациясына оң әсер етіп отырғаны байқалады.

2-мәселе бойынша:

ӘБ жетекшілері III тоқсан бойынша бірлестіктің жұмысын қорытындылап, мониторинг нәтижелерін ұсынды.

- Үлгерім көрсеткіші: 98%

- Сапа көрсеткіші: 71%

- Қиын тақырыптар бойынша сараптама жасалды.

- 5 ашық сабақ, 2 шеберлік сағаты, 4 әдістемелік отырыс ұйымдастырылған.

- Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарына қатысуы артқан, әсіресе цифрлық ресурстарды қолдануға қатысты тренингтер сұранысқа ие.

- ӘБ отырысында үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жасау тәсілдері талқыланды, жеке жұмыстар белгіленді. Бірлестік жұмысы жоспарға сай жүргізіліп, алға қойылған мақсаттарға сәйкес нәтиже беруде.

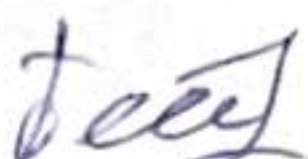
Шешімі:

1.Мектептегі психологиялық қызмет жұмысы оң нәтижесін беріп отырғандықтан жеке және топтық психологиялық жұмыстар тұрақты түрде жүргізілсін.

2.III тоқсан бойынша Әдістемелік бірлестік жұмысы жүйелі деп танылып, үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жоспарлары құрылсын.

Әдістемелік кеңестің төрайымы:

Хатшы:




М.Е.Бейсембаева

А.Е.Солтанова

Әдістемелік жұмыстың хаттамасы №7

Күні: 23.05.2025 ж.

Қатысқандар саны: 41

Күн тәртібіндегі мәселелер:

1.Мемлекеттік білім стандарттары талаптарының орындалуы туралы есеп (М.К. Бердібекова, ӘБ жетекшілері)

2.2024–2025 оқу жылының әдістемелік жұмысына қорытынды талдау

3.2024–2025 оқу жылындағы мұғалімдердің біліктілік санатынан өту қорытындысы

4.Келесі оқу жылына арналған жоспар жобасын талқылау

Тыңдалды:

Мемлекеттік білім стандарттарының орындалуы туралы бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.К. Бердібекова және әдістемелік бірлестік жетекшілері оқу жылы барысында барлық пәндер бойынша мемлекеттік стандарт талаптарының орындалуына мониторинг жүргізілгенін баяндады. Оқу жүктемесінің толық орындалғаны, күнтізбелік-тақырыптық жоспарлардың бекітілген кестеге сай жүзеге асқаны айтылды. Жыл бойы алынған оқу жетістіктерін бағалау қорытындылары стандарт деңгейінде екенін көрсетті.

Екінші мәселе бойынша бірлестік жетекшілері жыл бойы өткізілген әдістемелік іс-шараларға шолу жасады. Ашық сабақтар, шеберлік сағаттары, пән апталықтары, аудандық және облыстық байқауларға қатысу, онлайн вебинарлар өткізу жұмыстары нәтижелі атқарылғаны аталып өтті. Мұғалімдердің кәсіби өсуі, тәжірибе алмасуы мен жаңартылған білім беру мазмұнына бейімделуі оң нәтиже берді.

Үшінші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.К. Бердібекова жыл бойы аттестациядан өткен мұғалімдер саны мен нәтижелерін таныстырды. Педагог-сарапшы, педагог-зерттеуші және педагог-модератор санатына өтініш берген мұғалімдердің көбісі оң нәтиже алған. Бұл – үздіксіз кәсіби дамудың көрсеткіші. Оның ішінде модераторға – 8 мұғалім өтті. Мұғалімдер портфолиоларын рәсімдеу, ашық сабақтар, эссе, білім нәтижелері бойынша көрсеткіштерді ұсыну арқылы аттестациядан сәтті өтті

Әдістемелік бірлестік жетекшілері 2025–2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарының жобасын таныстырды. Жаңа әдістемелік тақырыптар, жаңартылған форматтағы іс-шаралар,

әдістемелік семинарлар мен зерттеу сабақтары енгізілген. Мұғалімдер өз ұсыныстарын ортаға салып, жоспарға енгізуге келісілді.

Шешімі:

1. Барлық пән мұғалімдеріне білім стандарттары талаптарын әрі қарай да толық орындауды қамтамасыз ету жүктелсін.
2. Әдістемелік жұмыс жоспары толық орындалды деп танылсын.
3. Келесі жылы өтетін аттестацияға ертерек дайындық жүргізілсін.
4. Жоспардың түпкілікті нұсқасы тамыз кеңесінде бекітілсін.

Әдістемелік кеңестің төрайымы:

Хатшы:

Бейсембаева
Солтанова

М.Е.Бейсембаева

А.Е.Солтанова