

Мектеп директоры

М.Е.Бейсембаева



«Абай атындағы мектеп-балабақша кешені» КММ

2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

I ТОҚСАН

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау максаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
1	Оқу-тәрбие процесі жүйесін цифрландыру. 2025/2026 оқу жылында ҰБДҚ, "BilimClass" электрондық базасын, электрондық журналдарды, мектеп сайтын, Фейсбук және Инстаграм беттерін толтыру туралы Нұсқаулық	Оқу-тәрбие процесі жүйесін цифрландыру бойынша нұсқаулық жүргізу ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	Құжаттамамен жұмыс ҰБДҚ қоры	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау	Қыркүйек Қантар	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖО анықтама		
2	Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу Жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	оқу жылының басы	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Бердібекова.М.К	Педагогикалық кеңес		
3	4, 8, 9, 11 сыныптарда PIRLS, TIMSS, PISA халықаралық зерттеулерге дайындық.МОДО-ны ұйымдастыру бойынша нормативтік-құқықтық құжаттармен танысу	Халықаралық зерттеулерге дайындығының диагностикасы, МОДО	4, 8-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	тақырыптық	Сыныптық-жалпылама бақылау	үнемі	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Бердібекова.М.К	ДЖО анықтама		

4	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	05.09.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Бердібекова.М.К	Әдістемелік кеңес отырыс	ӘБ отырыстарында күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, хаттама.	
5	2-11-сыныптарда БЖБ және ТЖБ өткізу кестелерін құру және бекіту	Кесте құру, бекіту	БЖБ/ТЖБ ктесі	Құрылу сапасын тексеру		10.09.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Бердібекова.М.К	ДЖО анықтама		
6	Мектепалды даярлық топтарында оқу-тәрбие үрдісінің ұйымдастырылуы	Мектепалды даярлық топтарында оқу-тәрбие үрдісінің жағдайын бағалау	Ұйымдастыру жұмыстары			05.09.258	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Бердібекова.М.К	ДЖО анықтама		
7	Дене шынықтыру сабағынан босатылған оқушылардың тізімі, аурулардың алдын алу жұмысы	1-11 сынып оқушыларының анықтамаларын тексеру	Тізім құрастыру, бұйрық шығару	Құжатпен жұмыс	Негіздемелерін тексеру	05.09. 25	Медбике Ахметқалиева Лиза Сарсеновна	ДЖО анықтама		
8	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, аталар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізіу	Ай сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Абылханова.Ж.Т	Директор жанындағы отырыс		
9	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамсыз ету.	Құжаттама	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Бердібекова.М.К	Директор жанындағы отырыс		
10	Ерекше білім беруді	1. КТЖ ның оқу пәндері	Оқу жұмыс	Тақырыптық	Персоналды	05.09. 25	Директордың оқу-ісі	Педагогикалы		

	қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	жоспары, дәрігер құжаттамалары		бақылау / Құжаттар мен танысу		жөніндегі орынбасары Бердібекова.М.К	қ кеңес		
11	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Бердібекова.М.К	Директор жанындағы отырыс	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, сандық және сапалық деректердің талдауы	
12	Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттарын тексеру	Қыркүйек	Мектеп директоры Бейсембаева М.Е	Директор жанындағы отырыс		
13	Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І « ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.	Құжаттамалар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Бердібекова.М.К	Директор жанындағы отырыс		
14	Кіші орталық, мектеп алды даярлық топтарын, 1, 10-сыныптарды комплектілеу; Мөлтек аудан бойынша 1-18 жасқай дейінгі балаларды есепке алу; 9, 11 сынып түлектернің еңбекпен қамтылуы	Кіші орталық, мектеп алды даярлық топтарын, 1, 10-сыныптарды комплектеу, мектеп жасындағы балалардың оқумен толық қамтылуы, түлектердің еңбекпен қамтылуын есепке алу.	құжатпен жұмыс	диагностика		қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Абылханова.Ж.Т	ДЖО анықтама		

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Мақсаты: мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына

сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

Оқу процесінің бақылау объектілері:

- оқу бағдарламаларын орындау,
- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
- мұғалім жұмысының өнімділігі,
- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
- оқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

15	Кіріс бақылау білім кесіндісін жүргізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталады	Фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Директор жанындағы отырыс		
16	5 сыныпта ОТЖ ұйымдастырудағы сабақтастық	Оқытудың екінші буынына оқушылардың бейімделуі, білімдерін жалғастыруға дайындық сапасы	5 сынып оқушылары	Бақылау сараптама	Сабақтарға қатысу, байқау, сараптама	17-21.10. 25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖО анықтама		
17	5-11 сыныптарда орыс, қазақ, ағылшын тілдері бойынша жиынтық жұмыстарды тексеру	5-11 сыныптарда орыс, қазақ, ағылшын тілдері бойынша жиынтық жұмыстарды тексеру туралы анықтама	БЖБ/ТЖБ жұмыстарының құрылуы мен сапасы		Жұмыстарды тексеру	20-24.10.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖО анықтама		
18	Мектеп алды даярлық топтарында «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары;	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Функционалды сауаттылық деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	6-10.10.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Оқу тәрбие орынбасары жанындағы отырыс		
19	1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	1-4-сыныптардағы математика сабағы(функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері)	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ тестілеу	13-17.10.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ӘК отырысы		
20	Ағылшын тілінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-7 сыныптар)	Оқушылардың айтылым, жазылым, дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді қолдануын бағалау	5-7 сыныптардағы ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ, диагностикалық тест	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	20-24.10.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ӘК отырысы		

21	10-11 сыныптарда тарих пәнінен сауаттылықтарын анықтау;	Оқушылардың 6 концепт бойынша 3 тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау	10-11 сыныптардағы тарих сабағы	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, бақылау кесінділері	6-10.10.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Әдістемелік отырысы		
22	Оқушыларының тоқсандық қорытынды бойынша білім деңгейі	Оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингін жүргізу	БЖБ,ТЖБ әкімшілік кесінді қорытындылары	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы / бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу	Тоқсан аяғы	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Әдістемелік отырысы		
23	Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	Тоқсан аяғы	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Педагогикалық кеңес		
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ										
25	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронталды	бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖК	ӘБ бойынша бірлескен жоспарлау лар мен оқушылар дағы білім сапасының төмендеу себептерін анықтау	
26	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету.	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронталды	Бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖК		
27	Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы	Оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау	Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ	Тақырыптық	Бақылау , талдау ҚМЖ зерделеу	қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖК		
28	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	Өртүрлі пәндерден оқу нәтижелерінің диагностикасы	Үлгерімі нашар оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Байқау Талдау	қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Бірлестік отырысы		

29	Сабақта өздігімен жұмыс жасауды ұйымдастыру үшін саралау тәсілін қолдану	Саралау арқылы біліміндегі ақауларды дер кезінде жою	Өздігімен жұмыс түрлері 2-11 сынып оқушылары	Тақырыптық	Бақылау , талдау	қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖК		
30	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі	Фронталды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы	Қазан Желтоқсан Наурыз, мамыр	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Оқу-тәрбие орынбасары жанындағы отырыс		
31	ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау-тестердің қорытындысы	11- сынып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Қазан, қаңтар, мамыр	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т пән мұғалімдері	Кесте бойынша		
32	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	қазан	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова.М.К ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	Кестеге сай ӘК отырысы		
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ										
33	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір-қазан	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖО анықтама		
34	Қорытынды аттестаттауға жүйелі дайындық - білім беру сапасын арттырудың негізі	Қорытынды аттестациялауға дайындық жұмысын ұйымдастыру, консультациялардың кестесін жасау, таңдау пәндерін анықтау	Құжаттармен танысу	Жоспар	Сапалы құрылуын тексеру	08.09.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖО анықтама		
35	2-11 сынып оқушылары арасында мектепшілік пән олимпиадасын өткізу	Оқушылардың қатысуын бақылау	2-11 сынып оқушылары		Аудандық кезеңге дайындық	3.11.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	анықтама		
36	Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға	Сәуір-мамыр-тамыз-қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К Т	Директор жанындағы отырыс	Ғылыми жетекшінің рефлексив	тамыз қазан -

					қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама				ті есебі	
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
37	5-11 сыныптарда информатиканы оқыту жағдайы	5-11 сыныптарда информатиканы оқыту жағдайы туралы анықтама		Сабақтарға қатысу, байқау, сараптама	5 сынып оқушылары	22- 26.09.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖО анықтама		
38	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ	Қыркүйектің 1 аптасы	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	анықтама		
39	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	анықтама	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
40	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К			
41	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К			
42	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Жыл бойы	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К		Жас мұғалім мектебі	
VI. ТӘРБИЕ ҮРДІСІНІҢ ПРОЦЕСІН, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
43	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Директор Бейсембаева Меруерт Ертаевна	ДЖК		Қаңтар
44	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	СЖО		Қаңтар
45	Сынып жетекшілердің тәрбие	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін	Сынып жетекшісінің	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары	ДЖК		Қаңтар

	жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	назарда ұстау	жұмыс жоспары				Абылханова Ж.Т			
46	Мектепте кәсіптік бағдар беру жұмысын ұйымдастырылуы туралы	Кәсіптік бағдар беру жұмысын ұйымдастырылуы	9-11 сынып оқушыларымен		әңгіме	Қыркүйек-мамыр	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ДЖО анықтама		
46	Жалпыға міндетті оқу қорынан қаражатты пайдалану бойынша әлеуметтік педагогтың жұмысы. Қиын өмірлік жағдайға тап болған балаларды анықтау бойынша жұмыс	Қиын өмірлік жағдайға тап болған балаларды анықтау бойынша жұмыс	Мектеп бойынша	Әлеуметтік педагог жұмысы	Тізімін қалыптастыру	Тамыз, қыркүйек	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ДЖО анықтама		
47	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу	Құқық бұзушылықтың алдын алу жоспары			Жоспар бойынша	Үнемі	Абылханова Ж.Т Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары	ДЖО ақпарат		
48	«Мектепке жол» акциясының қорытындысы	Қорытынды	Жоспар бойынша жұмыс			28.08-31.09.2025 жыл	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ДЖО ақпарат		
49	Химия, физика, информатика, көркем өнбек, спортзал, биология кабинеттерінің ТҚ бұрыштарын тексеру	Техника қауіпсіздігі бойынша жұмыстар	Өзірленген бұрыштарды			15-19.09.2025	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т ДШЖО Сембинова Г.С	ДЖО анықтама		
50	Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұқбаттасу	Ай сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	Штаб отырысы		Кезекті
51	Оқулықтармен қамтамасыз ету туралы есеп	Оқулықтардың таратылуы бойынша есеп			Жоспар жасау	28.08-05.09.2025	Дүйсенғазы А.Д	Есеп беру		
52	Мектептегі медициналық қызметтің жұмысы	Жаңа оқу жылына жоспар				04-19.09.2025	Ахметкалиева Л.С	Анықтама ДЖО		

II ТОҚСАН

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
1	Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	қараша	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К			
2	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	анықтама	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, сандық және сапалық деректердің талдауы	
3	Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету.	Хаттамалар , бұйрықтар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Желтоқсан Мамыр	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т	Директор жанындағы отырыс		
4	9 және 11 сыныптардағы оқыту деңгейін және ҚА даярлық деңгейін зерттеу.	ҚА даярлық жұмыстарын бақылау, оқыту деңгейін анықтау	Қосымша сабақтар	9,11 сынып түлектері	Пән мұғалімдері	І, ІІ жж қытындысы	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтама ДЖО		
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
5	Бастауыш мектепте пәндерді оқытудың жағдайы (математика, дүниетану, жаратылыстану, орыс	Сабақтардың жүргізілуін сараптау	бағдарлама орындалуы	Бастауыш сынып		10-14.11.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова	Анықтама ДЖО		

	тілі, қазақ тілі)				Диагностика		М.К			
6	1, 5 сынып оқушыларының бейімделуі	1, 5 - сынып оқушыларының мектепке бейімделуіне жағдай туғызудағы мұғалімнің қызметі	Сабаққа қатысу	сараптама		17-21.11.25	психолог Нұрасыл Г.О	Анықтама ДЖО		
7	Мектепалды даярлық сыныптарындағы жұмыс жүйесі	Мектепалды даярлық сыныптарындағы жұмыс жүйесін бақылау	Сабаққа қатысу, әңгіме, сараптама	даярлық сыныптары тәрбиеленушілері	Диагностика	24-28.11.25	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т	Анықтама ДЖО		
8	Әліппе кезеңінде оқушылардың үйренетін шеберліктері мен дағдыларының шеңбері, ана тілінің оқытылу сапасы;	Оқушылардың Әліппе, Ана тілі пәндерінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау	1-сынып оқушылары, Әліппе, Ана тілі пәндерінен білімі мен оқу дағдылары	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	10-14.11.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К .	Оқу тәрбие орынбасары жанындағы отырыс		
9	Пәндердің берілуіндегі ақпараттық-коммуникациялық технологияларды тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар). Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар)	Мұғалімдердің сандық технологияларды сабақта қолдану және оқушылардың логикалық ойлау деңгейін анықтау	1-4, 3-4-сыныптардағы сандық сауаттылық пен оқушылардың логикалық ойлау деңгейі.	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, тестілеу	24.11-28.11.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Мониторинг Бірлестік отырысында талдау.		
10	Жаратылыстану пәнінде оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері (5-6 сыныптар)	Оқушылардың зерттеушілік дағдыларының дегейін анықтау, мұғалім жұмысындағы әдістер мен тәсілдердің, жұмыс түрлерінің рационалдылығы	5-6 сынып оқушыларының зерттеу дағдылары ҚМЖ, жаратылыстану сабағы	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау /ҚМЖ ларды зерделеу, мұғаліммен сұқбаттасу	08- 12.12.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Әдістемелік отырысы		
11	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар)	Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5-9 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды	15.12-19.12.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова	ДЖО		

					бақылау		М.К			
12	8-11 сыныптарда физика пәнінің оқытылу жағдайын зерделеу	Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін диагностикалау	8-11 сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналдды бақылау/ тестілеу, бақылау	08-12.12.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Әдістемелік кеңес отырысы		
13	10-11 сынып оқушыларының биология пәнінен функционалдық білім деңгейі	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейлерін анықтау	10-11 сынып оқушылары, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/ сабақты бақылау, бақылау жұмыстары	15-19.12.24	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К .	Әдістемелік отырысы		
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ										
14	Үлгерімі нашар оқушылармен түзету жұмыстары	Үлгермеуші оқушыларды анықтау, деңгейін анықтау, жоспар құру, орындалуын бақылау	Жоспар бойынша	Құжат тексеру	Пән мұғалімдері	13-17.11.2024	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж. Пән мұғалімдері	Анықтама ДЖО		
15	2-11 сыныптарда II тоқсандағы ТЖБ жұмыстарын талдау	ТЖБ жұмыстарын сапалы құрылуы мен орындалуын бақылау	Сынып оқушылары	Қорытынды шығару	Білім деңгейін анықтау	3-7.11.2025	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтама ДЖО		
16	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір-«4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижелерін талдау	фронталды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес		
17	Бастауыш класс бойынша олқылықтармен жұмыстардың жай-күйі	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	фронталды	Бақылау, талдау	Қараша, желтоқсан, сәуір	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т	ДЖО		

18	Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау	Математикалық-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына кедергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту	Математикалық-жартылыстану бағытындағы сабақ беретін мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып отыру	Тақырыптық	Мұғалімдердің талдаулары	Желтоқсан, сәуір	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т. ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес		
19	Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі	Білім беру сапасының төмен болу себебін жоюдың жолдарын табу	Білім сапасы, БЖБ,ТЖБ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау	Желтоқсан, наурыз	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т. ӘБ жетекшілері	Орынбасар жанындағы отырыс		
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ										
20	ОҒҚ жұмысын ұйымдастыру, оқушыларды ҒПК-ға дайындау, мектеп жобаларын іске асыру бойынша жұмыстар	Оқушылардың жобалау мен зерттеу дағдыларын дамыту жұмыстарына сараптама	Оқушылармен жұмыс	Жоспар бойынша		24-28.11.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтама ДЖО		
21	9,11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындық сапасын бақылау. (таңдау пәндері мониторингінің қорытындысы бойынша талдамалық анықтама	ҚА даярлық жұмыстарын бақылау, оқыту деңгейін анықтау	Қосымша сабақтар	9,11 сынып түлектері	бақылау	Жыл бойы	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтама ДЖО		
22	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс нәтижелерін талдау	Жұмыс жоспарлардың сапалы орындалуы	құжаттары	ЕБҚ бар балалар	Сайыстарға қатыстыру	8-12.12.2025	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т	Анықтама ДЖО		
23	Дарынды және уәжді	Дарынды және уәжді балалар	Дарынды және	Тақырыптық	Мониторинг	Желтоқсан-	Нұрасыл Г.О	Директор		

	балалар деректер жаңарту	туралы базасын жаңартудың уақытылы тексеруді камтамасыз ету	уәжді балалар деректер базасы		(ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	мамыр		қатысуымен отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы		
24	Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру	Шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу	Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	Тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің Мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдасы мен тиімділігі)	Желтоқсан	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	мамыр
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
25	1-11-сыныптардың (үйірмелер, факультативтер, қолданбалы курстар, тандау бойынша курстар, үйде оқыту) электрондық журналдарын тексеру туралы анықтама	Құжаттардың, сабақтардың сапалы жүргізуін тексеру	Тандау курстарын	Құжат тексеру	бағдарлама орындалуы	24.11-28.11.25	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т	Анықтама ДЖО		
26	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т	ӘК		
27	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т	ӘК		
28	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары	Тоқсанына 1 рет	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова	ӘК		

		ұйымдастыру бағалау	тиімділігін			Талдау: ТБЖ нәтижелері		М.К. Абылханова Ж.Т		
VI. ТӘРБИЕ ҮРДІСІНІҢ ПРОЦЕСІН, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
29	Жалпы мектептепішілік және сыныптық ата-аналар жиналысын өткізу туралы анықтама	Мектеп пен отбасы арасындағы байланысты үйлестіру	Ата-аналар	Есеп беру	Әңгіме, баяндама	Қараша	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ДЖО анықтама		
30	Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ӨКО		Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр
31	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ДЖК		Қаңтар
32	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ДЖК		Тоқсан сайын
33	Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	СЖО		
34	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ӨӨБҰО		
35	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі	Тақырыптық	асханада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен	Күнделікті	Директордың оқу ісі орынбасары	ДЖК		

		ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	орынбасар		сұқбаттасу		Абылханова Ж.Т			
36	Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуілуін бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	Күнделікті	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	СЖО		

III ТОҚСАН

№ p/p	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
1	Педагогикалық ұжымның қауіпсіздік техникасы және өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулық	Қауіпсіздік техникасы мен өрт қауіпсіздік ережелерін қайталау	Құжатпен жұмыс		Ұжымды таныстыру	қаңтар	Мектеп директоры Бейсембаева М.Е	ДЖО анықтам а		
2	0-11 сынып журналдарын тексеру (мемлекеттік бағдарламаның жартыжылдықта орындалуы, жазбаша жұмыстарды жүргізу нормалары)	Электронды журналды толтыру	Журнал толтыру		пән мұғалімдері	үнемі	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т	ДЖО анықтам а		
3	Пәндер бойынша қысқа мерзімді жоспарларды тексеру	Пән мұғалімдерінің қысқа мерзімді жоспар жүргізуін сараптау	Жоспар тексеру	Қысқа мерзімді жоспар жүргізу	Пән мұғалімдері	Токсанына 1 рет	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖО анықтам а		
4	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау /	Токсан сайын	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.Т	ДЖО анықтам а		
5	Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І « ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.	Құжаттамалар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.	ДЖО анықтам а		
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
6	5-11 сыныптарда физика, химия, география, биология пәндерін оқытудың жай-күйі	Сабактардың жүргізілуін және бағалардың уақытында қоюлуын сараптау	Құжаттарды тексеру	пән мұғалімдері	Сабакқа қатысу	19.01-23.01.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтама ДЖО		
7	2-11 сыныптардағы 3 тоқсандағы ТЖБ талдау	ТЖБ сапалы құрылауы мен орындалуын бақылау	ТЖБ жұмыстары	Пән мұғалімдері	Құжат тексеру	26-30.12.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ӘК		

8	1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалды сабаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалды сабаттылық деңгейін анықтау	1-4-сыныптардағы математика сабағы(функционалды сабаттылықты арттыру әдістері)	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/тестілеу	12-16.01.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К)	ӘК		
9	5-9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі	Оқушылардың математикалық сабаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5-9 сыныптардағы математика сабағы,, пәнді мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	26-31.01.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К)	ДЖО		
10	10-11 сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық сабаттылық деңгейін анықтау	10-11 сыныпта сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ҚМЖ ларды қарау, талдау	02-06.02.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К)	ДЖО		
11	Көркем еңбек сабақтарында оқушыларды ұлттық қолөнерге баулу;	Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау	Көркем еңбек сабағы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу	16-20.02.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Әдістемелік отырысы		
12	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуын зерделеу (10-11 сыныптар);	Оқушылардың тілді меңгеру деңгейін бағалау	10-11 сыныптар қазақ тілі сабағы	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/жазбаша жұмыстар, сабақтарды бақылау	16-20.02.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Әдістемелік отырысы		
13	9-сыныпта сыныптық-жинақтық бақылау	9-сыныптардағы сыныптық-жалпылама бақылау нәтижелері туралы анықтама	Сабақтарға қатысу	9 сынып оқушылары	СЖБ	23-27.01.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтама ДЖО		
14	11-сыныпта сыныптық-жинақтық бақылау	11-сыныптардағы сыныптық-жалпылама бақылау нәтижелері туралы анықтама	Сабақтарға қатысу	11 сынып оқушылары	СЖБ	02-06.02.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтама ДЖО		
15	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс нәтижелерін талдау	жоспарға сай жұмыс жүйесі	Жұмыс жүйесін бақылау	ЕББ қажеттіліктері бар балалар		16-20.02.26	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.	Анықтама ДЖО		

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ										
16	5-11 сыныптарда орыс тілін, Математиканы оқыту жағдайы. Жоғары ынталандырылған және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты талдау	5-11 сыныптарда орыс тілін, Математиканы оқыту жағдайы. Жоғары ынталандырылған және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау	Құжаттарды тексеру	пән мұғалімдері	Сабаққа қатысу	02-06.02.26	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.	Анықтама ДЖО		
17	Үлгерімі төмен оқушылармен түзету жұмыстары туралы	Үлгерімі төмен оқушылармен түзету жұмыстарының психологиялық аспектісі	Құжаттарды тексеру	пән мұғалімдері	Қосымша сабаққа қатысу	19-23.01.26	Психолог Нурасыл Г.О	Анықтама ДЖО		
18	Білім алушылардың мотивациялық саласын зерттеу	Білім алушылардың мотивациялық саласын зерттеу	Құжаттарды тексеру	пән мұғалімдері		26-30.02.26	Психолог Нурасыл Г.О	Анықтама		
19	Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторингі (8-9 сынып)	Оқушылардың оқу әрекеттерінің күшті және әлсіз жақтарын диагностикалау, оқу нәтижелерін көрсетуді қамтамасыз ету	Оқу әрекеттері	фронталды	Оқушылардан жүйелі түрде сауалнама алып отыру, оқу тапсырмаларының орындалуын қаадағалау, кері байланыстардың сапасын тексеру	Қаркүйек, желтоқсан, наурыз	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ДЖО		
20	Оқушы біліміндегі ақауларды жою жұмыстарының жай-күйі	Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу	Мұғалімдердің жұмыс жоспарлары	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қазан, қаңтар, сәуір	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К ӘБ жетекшілер	Кестеге сай		
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ										
21	Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың мектепшілік және аудандық турларының өткізілуін талдау. 2025-2026 оқу жылының 1 жартыжылдығындағы зияткерлік қызмет саласындағы оқушылардың жетістіктері	Дарынды оқушыларды анықтау, олимпиадалық резерв банкін құру	Оқушылар мен пән мұғалімдері	Олимпиадаларға сараптама жасау	Есеп, бақылау	26-30.01.26	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.	Анықтама ДЖО		

22	Оқушылардың мектептегі ғылыми-практикалық конференциясына дайындық туралы	Зерттеуге бейім тұлғаны анықтау, жұмыс нәтижесіне жету	Зерттеуге дайындық	Мектеп оқушылары		09.03-13.03.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтама ДЖО		
23	ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒҚжұмысы шеңберіндегі іс-шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау	ОҒҚ қызметі (оқушылардың ғылыми қоғамдастығы)	Тақырыптық	ҒББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	Қыркүйек-қазан	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.	Директор жанындағы отырыс	SWOT-талдау	қараша-желтоқсан
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
24	Мектепте кәсіптік бағдар беру жұмысының ұйымдастырылуы туралы	Кәсіптік білім беру жұмысын жандандыру	Бітіруші сыныптар		Ақпарат беру, кездесулер ұйымдастыру	23.02-27.02.26	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.	Анықтама ДЖО		
25	5-11 сыныптарда ағылшын тілін оқыту жағдайы	Оқушылардың ағылшын тілі сабағында қарым-қатынас дағдыларын дамыту	Кұжаттарды тексеру	Бақылау, сараптама	Пән мұғалімдері	09-13.03.2026	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К			
26	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Тоқсанда 1 рет	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	ҒПК	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ҒЗК, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу	
27	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білу мен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау..	Оқу-тәрбие жұмысы	Сұхбат Талдау		Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
28	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне	

								қатысу		
VI. ТӘРБИЕ ҮРДІСІНІҢ ПРОЦЕСІН, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
29	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ҒӘК		
30	Азаматтық қорғаныс Күнін өткізуге дайындық туралы	Мектеп ұжымы мен оқушылардың АҚ бойынша төтенше жағдай кезіндегі іс-әрекетін ұйымдастыру	АҚ комиссиясы мен жауаптылар	Құжаттар әзірлеу		Тоқсан сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	Анықтама ДЖО		
31	Жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылықтың алдын-алу шаралары	Жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылықтың алдын алу шараларын ұйымдастыру	АПБ, мектепшілік есептегі оқушылар	Банкін құру	жоспар	23.02-27.02.26	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	Анықтама ДЖО		
32	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Мектеп психологтары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	09-13.03.26	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ҒӘК/ПК		Тоқсан сайын
33	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарын анықтау бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	Штаб отырыс/Штаб кенесі		Кезекті
34	9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Үнемі	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ДЖК		Қаңтар
35	Мектептегі қорғаншылықтағы оқушылармен жұмыстың жай-күйі.	Қорғаншылықтағы оқушылармен жасалған жұмыстарды зерделеу.	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қыркүйек/мамыр	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ДЖК		Желтоқсан сәуір
36	Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу	1-11 сынып оқушыларының демалысы, жазғы демалысы	Фронталды	Құжаттарды, жиналыс хаттамаларын зерделеу	тамыз желтоқсан сәуір	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	ДЖК		Желтоқсан, сәуір

ІҮ ТОҚСАН

№ p/p	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
1	0-11 сынып журналдарын тексеру (мемлекеттік бағдарламаны орындау)	Тоқсандық бағалардың дұрыс қойылуы, 9, 11-сыныптарда оқу материалының орындалуы	9, 11-сыныптардың пән мұғалімдері	Электронды журнал	Құжат тексеру	Тоқсан соңында	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтам а ДЖО	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, сандық және сапалық деректердің талдауы	
2	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	20-24.04.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтам а ДЖО		
3	2025-2026 оқу жылына педагогтердің алдын ала жүктемесі	2023-2024 оқу жылына педагогтердің алдын ала жүктемесін бөлу бойынша нақты жұмыстар жүргізу	Тізім құру			18-22.05.25	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтам а ДЖО		
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
4	2-11 сыныптардағы 4 тоқсандағы ТЖБ талдау	ТЖБ сапалы құрылауы мен орындалуын бақылау	ТЖБ жұмыстары	Пән мұғалімдері	Құжат тексеру	01-03.04.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтам а ДЖО		
5	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс нәтижелерін талдау	жоспарға сай жұмыс жүйесі	Жұмыс жүйесін бақылау	ЕББ қажеттіліктері бар балалар		06-10.04.26	Директордың оқу-тәрбие орынбасары (аты-жөні)	Анықтам а ДЖО		
6	Әдебиеттік оқыту пәнінің берілуі жағдайы (2-4 сыныптар);	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну, оқығанын	2-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу пәні, оқу	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	06.04-10.04.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Оқу-ісі орынбасары жанында		

		интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау.	сауаттылығы					ы отырыс		
7	Бастауыш сынып оқушыларымен дене тәрбиесі сабағын жүргізудің әдістемелік ерекшеліктері	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	1-4-сыныптардағы дене тәрбиесі пәні (мқғалімнің әдістемелік жұмысы)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	13-17.04.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Әдістемелік кеңес отырысы		
8	8-11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында интербелсенді әдістерді пайдалануы	Пән мұғалімдерінің сандық технологияларды қолдану деңгейлерін анықтау	8-11 сабақ беретін орыс тілі сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақтарды бақылау, тестілеу	13-17.04.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Әдістемелік кеңес отырысы		
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ										
9	Жазғы практика және мектеп жанындағы лагерь жұмысын ұйымдастыру	Тізімдер әзірлеу	дайындық жұмысы	жазғы лагерь жетекшілері		18-21.05.26	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	Анықтам а ДЖО		
10	5-11-сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі	Қиын тақырыптарды меңгерудегі кедергілерді анықтау	ҚМЖ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қазан, қаңтар, сәуір	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Кестеге сай		
11	4-сыныптарда сыныптық-жинақтық бақылау	4-сынып оқушыларының орта буынға өтуге дайындығы.	Сабақтарға қатысу	4 сынып оқушылары	СЖБ	20-24.04.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтам а ДЖО		
12	Мектепалды даярлық сыныптары тәрбиеленушілерінің 1-сыныпқа дайындық деңгейі	1-сыныпқа дайындығын тексеру	Сабаққа қатысу, әңгіме, сараптама	даярлық сыныптары тәрбиеленушілері	Диагностика	27-30.04.26	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.	Анықтам а ДЖО		
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ										
13	Факультативтер мен үйірмелерді оқыту жағдайы бойынша анықтама	Қосымша сабақтардың өткізілуін бақылау	Сабаққа қатысу, әңгіме, сараптама	бақылау	Сабаққа қатысу	28-22.05.26	Директордың оқу-тәрбие орынбасары Бердібекова М.К. Абылханова Ж.	Анықтам а ДЖО		
14	Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу	Жоба конкурстарына	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің	Қазан-сәуір	Директордың оқу-ісі	Педагогикалық	Жоғары нәтиже	жыл бойы

		сапасын бағалау	қатысу сапасы		мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)		жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	кеңес (қаңтар, мамыр)	көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
15	"Мен - жас мұғалімнің" әдістемелік апталығының өткізілуі туралы анықтама	Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.	Жас маман мұғалімдер	Сабаққа қатысуы	Сабаққа қатысу, әңгіме, сараптама	11-15.05.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтам а ДЖО		
16	2025-2026 оқу жылының 2 жартыжылдығындағы жас мамандармен жұмыс туралы есептер	Жас мамандардың жұмыс жүйесіне бақылау жүргізу	Тәлімгер есебі		есеп	20-24.04.26	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары Бердібекова М.К	Анықтам а		
VI. ТӘРБИЕ ҮРДІСІНІҢ ПРОЦЕСІН, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
17	Мерейлі отбасы», «Парасатты отбасы» отбасылық сайыс ұйымдастыру		Ата-аналармен жұмыс			06-10.04. 2026	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	Анықтам а		
18	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Кұжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	СЖО		Ақпан
19	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырып тық	құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Ай сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	Кеңес		Ақпан
20	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырып тық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасарлары Абылханова Ж.Т	Кеңес		Тоқсан сайын
21	Жеңіс күні! Жеңіс күніне іс-шаралар ұйымдастыру,	«Патриот» айлығын өткізуге арналған		Арнайы жоспар		01-08.05. 2026	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Анықтам		

	қатысу (арнайы жоспар). «Патриот» айлығын өткізу: Ұлы Отан соғысындағы Жеңістің 80 жылдығына арналған іс-шаралар: 1. «Ән мен сап» байқауы 2.Тыл ардагерлерімен кездесулер. 3.Ұлы Жеңіс күніне арналған шеруге шығу	жоспардың орындалуын қадағалау					Бердібекова.М.К	а		
--	--	--------------------------------------	--	--	--	--	-----------------	---	--	--

ПК-Педагогикалық кеңес

ДЖК-Директор жанындағы кеңес

ҒӘК-Ғылыми әдістемелік кеңес

СЖО-Сынып жетекшілер отырысы

ӨӨБҰО- Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы

ДТІЖО-Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

ОҒҚ-оқушылардың ғылыми қоғамдастығы