

АБАЙ ОБЛЫСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
ЖАРМА АУДАНЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«АБАЙ АТЫНДАҒЫ МЕКТЕП-
БАЛАБАҚША КЕШЕНІ» КММ



КГУ «КОМПЛЕКС «ШКОЛА-ДЕТСКИЙ
САД ИМЕНИ АБАЯ»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
ЖАРМИНСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ОБЛАСТИ АБАЙ

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

070619, Шар қаласы
Варепа көшесі, 160А
Телефон: 8(72345) 2-18-46

070619, город Шар
улица Варепа, 160А
Телефон: 8(72345) 2-18-46

№87

13.10.2023

«Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы» жұмысын ұйымдастыру, қызметін жүзеге асыру туралы

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің төралығымен өткен кеңестің 2023 жылғы 4 қыркүйектегі №28 хаттамасының 2,4 тармағын, 2023-2024 оқу жылында Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процессінің ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатын, Абай облысы білім басқармасының бұйрығына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

1. 2023-2024 оқу жылында «Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы» құрылып, жұмысы ұйымдастырылсын.
2. Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының қызметіне басшылық жасау мектеп директорына жүктелсін.
3. Ата-аналар, білім алушылар мен педагогтердің мониторингке қатысуын қамтамасыз ету, ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының аясында өтетін сабақтардың кестесін жасап, бекіту, ақпаратты жоғары уәкілетті органдарға уақытылы жеткізу мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары К.С.Жумукбаеваға жүктелсін.
4. Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының қызметін ұйымдастыруда оқу кабинеттерін педагогтерге бекіту, ата-аналармен сабақ өтуі үшін қажетті жабдықтармен қамтамасыз ету, техникалық қызметкерлердің жауапкершілігін күшейту, сабақ өту барысында санитарлық-гигиеналық талаптар мен мектепке бөгде адамдардың кірмеуін қамтамасыз ету мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары М.Р.Сергазінге жүктелсін.
5. Педагогтер мен сынып жетешілерге ата-аналармен сабақ өтуге қажетті әдебиеттермен қамтамасыз ету мектеп кітапханасы К.К.Баймуратоваға жүктелсін.
6. 2023-2024 оқу жылына орталық сабақтарының бағдарламасы вариативті компонентті таңдау мүмкіндігімен және ата-аналарға сабақ беру бағдарламасының

20-30% әзірленіп, құрастырылып, контенттің мазмұнын сапалы құрылсын, педагогикалық кеңес отырысында бекітілсін.

7. Орталық жұмысы мектептің тәрбие жоспарында «Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы» қызметі негізінде мектеп пен отбасының өзара әрекеттесуі жаңа бағыты енгізілсін.

8. Орталық қызметін мектепішілік бақылауға алу, мектепішілік бақылау жоспарының бөліміне, тармағына өзгерістер енгізу мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Э.Д.Енсеноваға жүктелсін.

9. Орталық жұмысы аясында «Даналық мектебі» клубының жұмысы ұйымдастырылсын.

10. Педагогтерге ата-аналарға арналған сабақ бағдарламасының вариативті компонентінің әзірлемесін құрастыруға әдістемелік қолдау көрсету мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Э.Д.Енсеноваға жүктелсін.

11. Орталықтың жұмысының мақсаты мен міндеттері туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізу, ата-аналардың қатысуын қамтамасыз ету, ата-аналар жиналыстарында, жұмыс тәжірибесімен таныстыру сынып жетекшілерге, орталықтың жұмыс тобына жүктелсін.

12. Орталық қызметі туралы БАҚ мен әлеуметтік желілерде, мектеп сайтында жарияланып, бірлескен табысты тәжірибе таратылып, орталық қызметіне мектептің өзін-өзі басқару ұйымы, қоғамдық ұйымдар мен мектептің қамқоршылық кеңесі, әлеуметтік серіктестер мен демеушілер тартылсын.

13. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау жасауды өзіме қалдырамын.



Deep

М.Е. Бейсембаева